

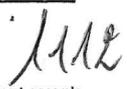
**CITTÀ di MARANO di NAPOLI**

Città Metropolitana di Napoli

**UNITA' DI STAFF – AFFARI LEGALI**

RESPONSABILE A.I.: DOTT. RENATO SPEDALIERE – 081.5769.235

**DETERMINA**

<p><b>24.07.2025</b></p> <p>N°: 20 </p> <p>prot. di Area // prot. generale .</p> <p>Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p>Affidamento dell'incarico di patrocinio, difesa, assistenza e rappresentanza del Comune di Marano di Napoli mediante lo svolgimento di una procedura negoziata sotto soglia ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 sul mercato elettronico. Approvazione avviso pubblico di manifestazione di interessi e prenotazione impegno spesa.</p> <p><b>CIG:</b> _____</p>
---	--

- Accertamento di entrata - 
  Prenotazione d'impegno - 
  Impegno di spesa - 
  Liquidazione di spesa - 
  Org. e gestione del personale - 
  Determinazione a contrarre - 
  Programmazione

**PREMESSA**

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico di elevata qualificazione ad interim allo scrivente è avvenuto con Decreto Sindacale n. 26 del 09/07/2025, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000.

L'ultimo Rendiconto della gestione è quello relativo all'anno 2024 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 22/05/2025.

In data 19/03/2025 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027 articolato nella sezione strategica (SeS) e nella sezione Operativa (SeO);

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2025 e triennale 2025-2027, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19/03/2025.

**ISTRUTTORIA**

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dal Responsabile ad interim dell'Unità di Staff – Affari Legali.

**PREMESSA****Premesso che:**

- con Determinazione a contrarre di A.A. n. 120 del 06.08.2021, in esecuzione della delibera della C.S. n. 6 del 30/07/2021, il Dirigente ad interim dell'Area Amministrativa stabiliva di procedere all'affidamento del servizio di patrocinio, difesa, assistenza e rappresentanza legale per il contenzioso del Comune di Marano di Napoli per un periodo di 24 mesi, mediante procedura negoziata telematica semplificata su Mepa, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, preceduta da un avviso pubblico di manifestazione di interesse ed effettuava la prenotazione dell'impegno spesa discendente dall'incarico;

**CITTÀ di MARANO di NAPOLI**

Città Metropolitana di Napoli

- con tale procedura si è inteso affidare ad un unico professionista l'incarico di rappresentanza in giudizio, patrocinio legale, assistenza e difesa in tutte le controversie attive e passive dell'Ente nei giudizi amministrativi (Tribunale Amministrativo regionale, Consiglio di Stato), civili (Giudice di Pace, Tribunale ordinario e del lavoro, Corte di Appello, Cassazione e Commissione Tributaria), penali e contabili, compresi procedimenti speciali, monitori, di opposizione, etc, di competenza del Giudice Ordinario, Magistrature Superiori e delle Magistrature Speciali, e il valore dell'affidamento posto a base di gara per una spesa presunta di € 75.000,00, oltre IVA al 22%, e ogni altro onere e accessorio di legge, per un biennio veniva determinato tenuto conto del numero sia degli incarichi conferiti nel biennio precedente sia delle spese complessive sostenute dall'Ente per le convenzioni siglate nei precedenti affidamenti, al fine di garantire al professionista incaricato un compenso commisurato alla qualità e quantità del lavoro richiesto ed effettivamente svolto e contestualmente garantire un risparmio per l'Ente in stato di dissesto finanziario dichiarato;

- con Determina di A.A. n. 123 del 20.08.2021 venivano approvati la proposta di RdO e i relativi allegati, e disposto l'avvio della procedura negoziata, tramite MEPA, per l'affidamento del servizio in oggetto, con lo strumento della RDO, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e approvati i relativi allegati;

- con Determina di A.A. n. 128 del 08.09.2021 si prendeva atto dei Verbali della Commissione di gara nn. 1 del 06.09.2021 e 2 del 07.09.2021 e della proposta della Commissione di gara di aggiudicazione all'avv. Raffaele Marciano con studio in Sant'Anastasia alla Via Donizetti 4, con punti 97,09 ed al prezzo netto di € 67.500,00, oltre accessori di legge, disponendo, altresì, la verifica dei requisiti generali e speciali, previsti dall'art 80 del D.Lgs. 50/2016, e l'attuazione di ogni altro adempimento previsto dal d.lgs. 159/2011 e dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;

- con Determina di A.A. n. 129 del 09.09.2021, ad esito della procedura, veniva aggiudicato l'appalto per l'affidamento del servizio biennale di patrocinio, difesa, assistenza e rappresentanza del Comune di Marano di Napoli a favore dell'Avv. Raffaele Marciano per l'importo di € 67.500,00 oltre spese generali, cpa e IVA, procedendo alla aggiudicazione definitiva della RdO n. 2854721 sul Mercato elettronico e confermando l'impegno spesa per l'importo di 98.490,60 sul cap. 124 bilancio plur. 2020/2022;

- con Verbale prot. 0027908 - Uscita - 04/10/2021 si procedeva alla consegna all'Avvocato Marciano, per l'esecuzione anticipata del contratto relativo all'affidamento del servizio biennale di patrocinio, difesa, assistenza e rappresentanza del Comune di Marano di Napoli, recante CIG 8864613E0D, ai patti e condizioni previsti nel capitolato approvato con determinazione dirigenziale di A.A. n. 123/2021 e dell'offerta economica presentata in sede di gara;

- in data 18/11/2021, con Rep. 1921, si stipulava la Convenzione con l'avv. Raffaele Marciano per il servizio di patrocinio, difesa, assistenza e rappresentanza legale per il contenzioso del Comune di Marano di Napoli di durata biennale a decorrere dal 04 ottobre 2021, data di consegna del servizio di cui al verbale di avvio dell'esecuzione anticipata dello stesso;

- l'Amministrazione, in vista della scadenza del rapporto convenzionale in essere, considerata la proclamazione dei nuovi eletti, la mancanza di un servizio legale interno strutturato per l'espletamento degli affari legali, le difficoltà economiche dell'Ente causati dallo stato di dissesto finanziario, ha rappresentato, con nota prot. 29820/2023, l'esigenza di evitare discontinuità nell'attività di difesa dell'Ente, ad oggi affidata ad un unico professionista, invitava la Responsabile AA.GG., nelle more di un processo di riorganizzazione dell'Ente, ad assicurare una continuità nell'espletamento dei servizi legali, previa acquisizione del consenso del professionista attualmente incaricato;

- con Determina di AA.GG. e Demografici n. 167 del 28.09.2023, si procedeva all'affidamento diretto, attraverso apposita procedura sul mercato elettronico Me.Pa di Consip - "trattativa diretta" rivolta ad un unico operatore economico abilitato, ai sensi dell'art. 50, comma 1,

**CITTÀ di MARANO di NAPOLI**

Città Metropolitana di Napoli

lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'Avv. Raffaele Marciano, con studio con sede legale a Sant'Anastasia (Na) in Via Donizetti, 2 (C.F. MRCRFL63D11I262B/P.I. 00674081211) del servizio di patrocinio, difesa, assistenza e rappresentanza del Comune di Marano di Napoli, per la durata di anni due a decorrere dal 04 ottobre 2023, per l'importo complessivo di € 67.500,00 oltre spese generali, cpa e IVA;

- al Segretario Generale dell'Ente con Decreto Sindacale n. 8 dell'11/04/2024 venivano attribuite in via temporanea le funzioni di Responsabile ad interim del Settore Affari Legali e che la stessa in data 25/06/2025 lasciava l'ente per prendere servizio presso il comune di Grumo Nevano senza aver avviato e/o prodotto alcun atto in merito al servizio *de quo*;

- con Decreto Sindacale n. 26 del 09/07/2025 si conferiva al sottoscritto l'incarico ad interim di Elevata Qualificazione per l'Unità di Staff Affari Legali fino all'assegnazione di tale incarico ad una nuova figura professionale con il profilo di funzionario amministrativo;

- l'attuale affidamento ex convenzione rep. n. 2045 del 04/10/2023 per il servizio di patrocinio, difesa, assistenza e rappresentanza legale per il contenzioso del comune di Marano di Napoli - Cig: A016856C9E scade il giorno 03/10/2025, per cui si rende improcrastinabile avviare una procedura finalizzata all'affidamento della attività di patrocinio e assistenza legale dell'ente;

**Ravvisata** l'urgenza di provvedere alla predisposizione di tutti gli atti necessari all'attivazione di una procedura per l'affidamento dei servizi legali dell'Ente in quanto:

- il Comune di Marano ha dichiarato con Deliberazione di C.S. n. 204 del 16/10/2018 il dissesto finanziario, ex art. 246 D.Lgs. 267/2000;
- la Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali presso il Ministero dell'Interno, nella seduta del 25 giugno 2025, ha espresso parere favorevole, con osservazioni, all'approvazione del piano di estinzione dei debiti, presentato dall'Organo straordinario di liquidazione ex prot. n. 0026008/2025;
- non è stato ancora approvato il rendiconto della gestione entro il termine di sessanta giorni dall'ultimazione delle operazioni di pagamento ex art. 256 co. 11 TUEL;
- con DPR del 18.06.2021 è stato deliberato dal Consiglio dei Ministri lo scioglimento del Consiglio Comunale di Marano di Napoli conseguente a fenomeni di infiltrazione e di condizionamento di tipo mafioso ex art. 143 D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- l'Ente esce da una gestione commissariale, in seguito allo scioglimento del Consiglio Comunale, disposto ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs. 267/2000, con conseguente nomina di una Commissione Straordinaria incaricata della gestione dell'Ente, per la durata di diciotto mesi, prorogati di ulteriori sei mesi, fino all'insediamento degli organi ordinari a norma di legge;
- che l'attuale Amministrazione comunale si è insediata in seguito alle elezioni amministrative tenutesi lo scorso 14 e 15 maggio, con ballottaggio del 28 e 29 maggio 2023;

**Considerato che:**

- il Comune presenta una grave situazione di carenza di personale, che ha indotto la Commissione Straordinaria ad eliminare il Servizio Avvocatura, prevedendo un ufficio Legale, inserito dapprima nel Settore AA.GG. e Demografici, e in seguito identificato come Unità di Staff Affari Legali ex delibera n. 82/2024 che, allo stato attuale, è provvisto di un solo dipendente di Cat. C ed è privo di un avvocato interno che gestisca il contenzioso dell'Ente;
- la situazione di difficoltà economica in cui versa l'Ente e la mancanza di un avvocato di ruolo che gestisca il contenzioso legale dell'Ente, impone di assicurare la presenza di una figura professionale in grado di garantire adeguato supporto giuridico-legale all'Amministrazione nel suo percorso di ripristino della legalità, ancora più delicato nel periodo di post-commissariamento;

**CITTÀ di MARANO di NAPOLI**

Città Metropolitana di Napoli

- occorre procedere con urgenza all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto al fine di assicurare la continuità nello svolgimento del servizio in essere individuando una figura professionale che abbia una notevole esperienza maturata nella amministrazioni pubbliche;

**Considerato** che il valore dell'affidamento posto a base di gara nei precedenti affidamenti e che in questa sede si ritiene di confermare, è stato determinato tenuto conto del numero sia degli incarichi conferiti nel biennio precedente sia delle spese complessive sostenute dall'Ente per le convenzioni siglate nei precedenti affidamenti ovvero anno (2019 e 2020), al fine di garantire al professionista incaricato un compenso commisurato alla qualità e quantità del lavoro richiesto ed effettivamente svolto;

**Rilevato**, preliminarmente:

- che, il valore del precedente affidamento di durata biennale è inferiore a 140mila euro;
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;
- che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;
- che trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- che, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023, per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

**Verificato** che l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad € 5.000, per cui questo Comune è tenuto a procedere mediante ricorso a Consip-Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n.296/2006;

**Ritenuto** poter procedere all'affidamento dei servizi legali comprendente l'incarico di patrocinio, difesa, assistenza e rappresentanza dal Comune di Marano di Napoli, da effettuarsi ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tramite Rdo mediante MEPA, per un periodo di 24 mesi dall'aggiudicazione, per una spesa presunta di € 75.000,00, oltre IVA al 22%, e ogni altro onere e accessorio di legge;

**CITTÀ di MARANO di NAPOLI**

Città Metropolitana di Napoli

**Considerato** opportuno far precedere la procedura di affidamento, da un avviso pubblico di manifestazione di interesse, con scadenza il quindicesimo giorno a partire dalla data di pubblicazione prevista per il giorno 28.07.2025;

- che tale manifestazione, effettuata a scopo puramente esplorativo e informativo attraverso idonee forme di pubblicità, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, i professionisti da interpellare per l'affidamento del servizio in oggetto, sia aperta a tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti generali di moralità, di cui agli artt. 94 e segg. del D.Lgs. 36/2023, oltre che dei requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali richiesti ai fini della partecipazione alla procedura;

**Precisato** che tale avviso esplorativo non comporta alcun diritto nei professionisti interessati ad un successivo invito alla procedura; che l'Ente, inoltre, si riserva la facoltà di non procedere, qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea o fossero mutati gli indirizzi della Amministrazione Comunale;

**Rilevato** che la spesa complessiva annua derivante dall'affidamento dell'incarico è pari a € 54.717,00 comprensiva di Iva, spese generali e Cpa, per un ammontare nel biennio di € 109.434,00 e trova copertura finanziaria sul cap. 124;

**Ritenuto** dover procedere alla prenotazione della spesa discendente dall'affidamento dell'incarico a decorrere dal 04.10.2025, sul cap. 124 sul bilancio pluriennale 2025/2027 che presenta le disponibilità necessarie, secondo i seguenti importi:

Annualità 2025: € 17.655,65;

Annualità 2026: € 50.000,00;

Annualità 2027: € 41.778,35;

riservandosi di rimodulare le coperture secondo l'effettiva aggiudicazione della procedura negoziata;

**Richiamato** il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. che prevede:

- all'art. 50 comma 1 "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

a) ...

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**Dato Atto:**

- che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG \_\_\_\_\_ sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

- che i dati relativi al presente appalto sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c. 1 (aggiornamento annuale) e dall'art. 23, c. 1 lett. b) e comma 2 (aggiornamento semestrale) del D.lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Marano di Napoli;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000 art n. 183;

**CITTÀ di MARANO di NAPOLI**

Città Metropolitana di Napoli

- il D.Lgs. 36/2023;
- le Linee Guida Anac n. 12, recanti "Affidamento dei servizi legali";
- le Linee Guida Anac n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- lo Statuto nonché il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Ritenuto** necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000;

**IL RESPONSABILE AD INTERIM**

**Attesta** – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

**Attesta**, altresì:

- la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
- la conformità dell'atto al programma di mandato, al Piano esecutivo di gestione, agli atti di programmazione e di indirizzo;
- che l'adozione del presente provvedimento, oltre agli oneri economici riportati nel dispositivo, non produce riflessi economici indiretti sulla situazione economica e patrimoniale dell'ente;
- che l'adozione del presente provvedimento è volta a garantire l'esercizio della seguente funzione fondamentale del Comune: a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, e che la spesa derivante dallo stesso, come autorizzata nel dispositivo, è stata quantificata nella misura strettamente indispensabile a garantire l'assolvimento della predetta funzione fondamentale;
- che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della l. 190/2012;

**Dichiara** altresì di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, con il destinatario del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e dell'art. 5 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Marano di Napoli.

**Il Responsabile ad interim** **Unità di Staff Affari Legali**

Comune di Marano di Napoli  
**dott. Renato Spedalieri**

Responsabile del settore:  
Programmazione, risorse umane e controlli

Dott. Renato Spedalieri

**DETERMINA**

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90; ovvero di:

1. **Stabilire** che per l'affidamento del servizio di patrocinio, difesa, assistenza e rappresentanza legale per il contenzioso del Comune di Marano di Napoli si procederà mediante procedura negoziata telematica su Mepa, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023 secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un periodo di 24 mesi, per una spesa presunta di € 75.000,00, oltre IVA al 22%, e ogni altro onere e accessorio di legge;

**CITTÀ di MARANO di NAPOLI**

Città Metropolitana di Napoli

2. **Far precedere** l'indizione della procedura negoziata da un avviso pubblico di manifestazione di interesse, con scadenza il quindicesimo giorno a partire dalla data di pubblicazione dello stesso;
3. **Approvare** l'allegato Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse propedeutico allo svolgimento di Rdo sul MEPA avente ad oggetto l'affidamento del servizio di patrocinio e rappresentanza legale per il contenzioso del Comune di Marano di Napoli, mediante procedura negoziata telematica ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 e il relativo modulo per la manifestazione di interesse;
4. **Disporre** la pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on line, nonché alla sezione Amministrazione Trasparente sotto la sezione "bandi e contratti", assicurandone la pubblicità anche sul sito on line dell'Ente, per la durata di quindici giorni dalla pubblicazione;
5. **Dare Atto** che la spesa complessiva annua derivante dall'affidamento dell'incarico è pari a € 54.717,00 comprensiva di Iva, spese generali e Cpa, per un ammontare nel biennio di € 109.434,00 e troverà copertura finanziaria sul cap. 124;
6. **Procedere** alla prenotazione della spesa discendente dall'affidamento dell'incarico a decorrere dal 04.10.2024, sul cap. 124 sul bilancio pluriennale 2025/2027, secondo i seguenti importi:
  1. Annualità 2025: € 17.655,65;
  2. Annualità 2026: € 50.000,00;
  3. Annualità 2027: € 41.778,35;
 dando atto che l'impegno sarà perfezionato in sede di aggiudicazione del servizio;
7. **Individuare** quale responsabile Unico del Procedimento, avendo acquisita la disponibilità preventiva, il Responsabile del Settore Tributi Dr. Paolo D'Auria;
8. **Disporre** la trasmissione del presente provvedimento all'Area Economico Finanziaria per l'acquisizione del prescritto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00, nonché all'Ufficio di Segreteria Amministrativa e all'Ufficio del Protocollo Generale per gli adempimenti consequenziali;
4. **Dare atto**, ai sensi di quanto stabilito dal D.lgs. n. 118/2011 – allegato n. 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;
5. **Disporre** la comunicazione dell'avvenuta adozione dell'atto a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento e/o destinatari di pubblicità per disposizione di legge o regolamentare;
6. **Disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale;
7. **Disporre** la pubblicazione dei dati essenziali negli appositi link predisposti nel sito web istituzionale.

**Il Responsabile ad interim Unità di Staff Affari Legali**

**dott. Renato Spedalieri**

Programmi, risorse umane e controlli

Dott. Renato Spedalieri

Il Dirigente dell'Area economico finanziaria appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art 151 del D. Lgs. 267/ 2000. Addì _____	
Determinazione n° <u>20</u>	del <u>24/7/25</u> Oggetto <u>Affido Incarico Legale - Avviso pubblico</u>
Capitolo (intervento - risorsa)	N° Impegno/Accertamento Importo Euro
<u>A24</u>	<u>I Prov. 31/25 - € 17.655,65</u>
<u>A24</u>	<u>I Prov. 31/25/26 € 50.000,00</u>
<u>A24</u>	<u>I Prov. 31/25/27 € 41.778,35</u>

Il Dirigente dell'Area Ec. Finanziaria

---

**CITTÀ di MARANO di NAPOLI**  
Città Metropolitana di Napoli

---



# COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

## *Città Metropolitana di Napoli*

### AVVISO PUBBLICO

PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROPEDEUTICO ALLO SVOLGIMENTO DI RDO SUL MEPA PER L’AFFIDAMENTO, AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PATROCINIO E RAPPRESENTANZA LEGALE PER IL CONTENZIOSO DEL COMUNE DI MARANO DI NAPOLI MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1 LETT. b) DEL D.LGS. N. 36/2023.

– CIG: \_\_\_\_\_

Il Comune di Marano di Napoli, in ottemperanza alla determina a contrarre dell’Unità di Staff Affari Legali n. 20 del 24/07/2025, indice una procedura negoziata tramite RdO su MEPA, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett.b) del d.lgs. n. 36/2023 s.m.i., secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del rapporto qualità/prezzo, trattandosi di servizi di natura intellettuale, per l’affidamento di servizi legali del Comune di Marano di Napoli.

Al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza i professionisti da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell’art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023, questa Amministrazione intende procedere mediante preventiva indagine di mercato.

#### 1. OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto per l’affidamento dei servizi legali del Comune di Marano di Napoli ha ad oggetto:

- A. La gestione del contenzioso: rappresentanza in giudizio, patrocinio legale, assistenza e difesa in tutte le controversie attive e passive dell’Ente nei giudizi amministrativi (Tribunale Amministrativo regionale, Consiglio di Stato), civili (Giudice di Pace, Tribunale ordinario e del lavoro, Corte di Appello, Cassazione e Commissione Tributaria), penali e contabili, compresi procedimenti speciali, monitori, di opposizione, etc, di competenza del Giudice Ordinario, Magistrature Superiori e delle Magistrature Speciali;
- B. Il recupero di crediti vantati dal Comune di Marano di Napoli nei confronti di terzi;
- C. La redazione di verbali di conciliazione e atti di transazione afferenti le vertenze stragiudiziali o giudiziali in carico al professionista, per le quali sia stata previamente valutata l’opportunità e la convenienza dell’Ente di addivenire alla conciliazione ovvero alla transazione;

D. La quantificazione, alla luce dei vigenti principi contabili, del grado di rischio di soccombenza, ai fini della quantificazione del fondo passività potenziali;

E. La disanima finalizzata alla chiusura della lite, nello spirito di assicurare all'ente una valida tutela dei suoi interessi minacciati in sede giudiziaria, senza prostrarla oltre il dovuto e il necessario, soprattutto laddove è oggettivamente evidente la responsabilità dell'ente o la convenienza di chiudere comunque la vertenza con altri strumenti previsti dalla legge, con reciproca soddisfazione delle parti;

F. Il supporto giuridico-legale alla Amministrazione Comunale e ai vari uffici dell'Ente, anche con redazione di pareri in merito alla correttezza degli atti e/o procedure da adottare per questioni di particolare rilevanza, a tutela dell'ente ed ai fini della prevenzione del contenzioso.

G. L'attività di monitoraggio sull'esatto adempimento degli obblighi contrattuali nei rapporti di servizio e, in generale, di ogni obbligazione patrimoniale nei confronti del Comune.

L'Amministrazione si riserva, comunque, il diritto di procedere al conferimento di specifici incarichi a favore di altro legale, in caso di comprovate ragioni di ordine tecnico (es. specificità della materia oggetto del contenzioso).

## 2. DURATA DEL SERVIZIO E LUOGO DI ESECUZIONE

Il rapporto avrà durata di anni 2 (due) dalla sottoscrizione del contratto, salvo revoca per giustificato motivo, con obbligo di completamento del mandato fino a decisione finale dell'Autorità Giudiziaria, senza ulteriore compenso.

Al fine di garantire l'ottimale coordinamento tra l'attività degli uffici comunali e quella del professionista, il servizio dovrà essere erogato presso le sedi del Comune di Marano di Napoli, situate in Via Nuvoletta e in Corso Umberto I, n. 16, Marano di Napoli, con garanzia di presenza almeno per un giorno a settimana.

Tale presenza dovrà essere garantita come segue:

- a) in caso di associazione tra avvocati, dal mandatario;
- b) in caso di studio associato dall'avvocato in possesso dei maggiori requisiti di anzianità di iscrizione all'Albo professionale;
- c) in caso di società, dal legale rappresentante o da un socio, munito di poteri di rappresentanza, che sia in possesso dei requisiti maggiori di anzianità di iscrizione all'Albo professionale;

In ogni caso viene esclusa la possibilità che tale presenza venga assicurata mediante rotazione o alternanza, con gli altri componenti l'associazione, lo studio associato o la società.

### 3. VALORE DELL'INCARICO

Il valore complessivo dell'incarico ammonta, a base d'asta, ad euro 75.000,00 (settantacinquemila/00) oltre ad accessori di legge (Iva, spese generali, Cpa), prescindendo dal numero dei contenziosi attivati da e contro il Comune.

### 4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Possono manifestare il proprio interesse a partecipare alla gara professionisti singoli o associati regolarmente iscritti all'Albo professionale degli Avvocati o studi associati tra avvocati o società di avvocati costituiti da almeno 5 anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso per i quali non ricorre alcuna delle clausole di esclusione di cui agli art. 94 e segg. del d.lgs. n. 36/2023.

Il professionista che sia componente di uno studio associato o società di avvocati, può manifestare interesse a partecipare alla gara come professionista singolo, a condizione che non partecipi lo studio associato o la società di avvocati di cui fa parte.

### 5. REQUISITI AMMINISTRATIVI, TECNICI ED ECONOMICI RICHIESTI AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA.

Di seguito si indicano i requisiti tecnici, amministrativi ed economici che gli operatori interessati alla presente manifestazione di interesse devono possedere per poter partecipare alla gara:

#### REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli art. 94 e segg. del d.lgs. n. 36/2023, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.lgs. n. 165/2001.
- insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.L. n. 159/2011, di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4, dello stesso D.Lgs. 159/2011;
- trovarsi in situazione di regolarità fiscale relativa al pagamento delle imposte e di tutti gli oneri normativamente previsti per la categoria professionale di appartenenza;
- non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione a norma di Legge;
- non avere situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi con il Comune di Marano di Napoli come previste dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;

- insussistenza di procedimenti a carico conclusosi con l'adozione di procedimenti disciplinari definiti da parte dei Consigli dell'ordine di appartenenza negli ultimi 10 (dieci) anni;

REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 100, comma 1, lett. a) d.lgs. n. 36/2023 s.m.i.)

- Iscrizione all'albo degli avvocati con esercizio della relativa professione da almeno 15 (quindici) anni dalla data di pubblicazione del presente Avviso;

Nel caso di associazione tra avvocati, studi associati e società tra avvocati, il presente requisito deve essere posseduto come segue:

- Per le associazioni tra avvocati almeno dall'avvocato mandatario;
- Per gli studi associati di avvocati da almeno uno dei componenti lo studio associato;
- Per le società di avvocati dal Legale rappresentante della società, ovvero da uno dei soci di maggioranza dotato del potere di rappresentanza;

- Iscrizione, da almeno 10 (dieci) anni dalla data di pubblicazione del presente Avviso, all'Albo speciale degli avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori. Nel caso di associazione tra avvocati, studi associati e società tra avvocati, il presente requisito deve essere posseduto come segue:

- Per le associazioni tra avvocati almeno dall'avvocato mandatario;
- Per gli studi associati di avvocati da almeno uno dei componenti lo studio associato;
- Per le società di avvocati dal Legale rappresentante della società, ovvero da uno dei soci di maggioranza dotato del potere di rappresentanza;

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 100, comma 1, lett. b) D.lgs. n. 36/2023)

Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale di importo garantito annuo non inferiore a euro 500.000,00 (euro cinquecentomila) con l'impegno a garantire la stessa copertura assicurativa fino alla conclusione dei pendenti giudizi di cui alla lett. A del punto 1 avviati in vigenza contrattuale.

Nel caso di associazione tra avvocati, studi associati e società tra avvocati, il presente requisito deve essere posseduto come segue:

- Per le associazioni tra avvocati almeno dall'avvocato mandatario;
- Per gli studi associati di avvocati da almeno uno dei componenti lo studio associato;
- Per le società di avvocati dal Legale rappresentante della società, ovvero da uno dei soci di maggioranza dotato del potere di rappresentanza

Il presente requisito deve essere in ogni caso in possesso del professionista a cui verranno affidati gli incarichi di cui alla lett A del punto 1.

CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE (art. 100, comma 1, lett. c) D.lgs. n. 36/2023)

- aver stipulato, negli ultimi 10 (dieci) anni precedenti la pubblicazione del presente avviso, convenzioni per assistenza e patrocinio legale, con la Pubblica Amministrazione;

*e/o*

- aver svolto, nel corso dei 10 (dieci) anni precedenti la pubblicazione del presente avviso, singoli incarichi di patrocinio relativi al contenzioso in ciascuno degli ambiti previsti (civile, penale e amministrativo) a favore di Pubbliche Amministrazioni;

## 6. CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La gara si espletterà nella forma della procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, tramite RdO su Mepa, e la relativa aggiudicazione avverrà col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs. 36/2023.

## 7. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La manifestazione d'interesse, dovrà pervenire, esclusivamente a mezzo pec, **entro il giorno 11 agosto 2025 alle ore 12:00**, all'indirizzo [protocollo@pec.comune.marano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.marano.na.it) riportante il seguente oggetto: "Manifestazione d'interesse per l'affidamento dell'incarico di patrocinio, difesa, assistenza e rappresentanza dal Comune di Marano di Napoli", usando esclusivamente il Modello allegato A) al presente Avviso, firmato digitalmente, contenente anche una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal rappresentante legale o dal soggetto munito dei poteri di firma, contenente le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione, come sopra meglio specificati.

Decorso tale termine non sarà ricevibile alcuna ulteriore manifestazione d'interesse.

## 8. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE

Saranno invitati tutti gli operatori economici che hanno espresso manifestazioni di interesse nei tempi e modi previsti nel presente Avviso, previo esito positivo della verifica dei requisiti di idoneità e di capacità tecnica e professionale ivi richiesti.

Fermo restando quanto previsto dal presente Avviso, l'ulteriore documentazione da presentare in sede di offerta, le modalità di presentazione dell'offerta medesima, per i concorrenti ammessi e successivamente invitati, nonché il procedimento di aggiudicazione, saranno meglio specificati nella lettera di invito alla gara.

## 9. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento in oggetto. Si riserva, se necessario, di modificare, sospendere o annullare il presente Avviso, nonché la possibilità di non procedere al conferimento dell'incarico a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso è pubblicato sul profilo del Committente al seguente indirizzo internet: <https://comune.marano.na.it>

Ulteriori informazioni inerenti il presente avviso potranno essere richieste ai seguenti recapiti telefonici: 081/5769203-227-229

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE Comune di Marano di Napoli C.F. 80101470633 P.Iva 05696180636 Indirizzo posta elettronica: [protocollo@pec.comune.marano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.marano.na.it)

## 10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, s'informa che i dati raccolti nel corso dell'espletamento della presente procedura saranno trattati unicamente per le finalità ad essa connesse e per i fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa, ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti.

## 11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 4 e 5 Legge 241/90 e ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 36/2023 è il Responsabile del Settore Tributi Dr. Paolo D'Auria.

Per informazioni è possibile contattare il Rup al seguente indirizzo mail: [paolodauria@comune.marano.na.it](mailto:paolodauria@comune.marano.na.it)

Il Responsabile E.C. ad interim  
Unità di Staff Affari Legali  
*Comune di Marano di Napoli*  
dott. Renato Spedalieri  
Responsabile del settore  
Programmazione, risorse umane e controlli  
Dott. Renato Spedalieri

AL COMUNE DI MARANO DI NAPOLI  
 CORSO UMBERTO I, n.16 –  
 80016 MARANO DI NAPOLI (NA)

Trasmissione a mezzo PEC: [protocollo@pec.comune.marano.na.it](mailto:protocollo@pec.comune.marano.na.it)

**OGGETTO:** MODULO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1 LETT. b) DEL D.LGS. N. 36/2023, PER L’ AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PATROCINIO E RAPPRESENTANZA LEGALE PER IL CONTENZIOSO DEL COMUNE DI MARANO DI NAPOLI - CIG: \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a .....  
 Nato/a a ..... Prov (.....) il.....  
 residente nel Comune di ..... Prov (.....) .....  
 Via/Piazza.....  
 in qualità di (specificare se *titolare, legale rappresentante, altro*)<sup>1</sup>

.....  
 della associazione/società/studio .....  
 .....  
 con sede legale nel Comune di.....Prov.....  
 via/piazza .....  
 Codice Fiscale .....Partita I.V.A. ....  
 Telefono ..... cell.....  
 Indirizzo PEC (*presso cui dichiara di voler ricevere lettera di invito*)  
 .....  
 Indirizzo e-mail .....

domiciliato/a per la carica presso la sede legale sopra indicata, ai sensi delle disposizioni di cui al DPR n. 445/2000 e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

**Manifesta**

l’interesse ad essere invitato/a alla procedura di gara per l’affidamento dell’incarico di patrocinio, difesa, assistenza e rappresentanza dal Comune di Marano di Napoli in sede civile (Giudice di Pace. Tribunale ordinario e del lavoro,

<sup>1</sup> Indicare la carica o la qualifica del dichiarante.

*\*(Sottoscrizione autenticata ai sensi dell’art. 1 del TU n. 445/2000, ovvero non autenticata, ma corredata, a pena di esclusione, da fotocopia del documento di identità del firmatario)*

Corte di Appello, Cassazione e Commissione Tributaria), penale e amministrativa (Tribunale Amministrativo regionale, Consiglio di Stato) comprese le costituzioni di parte civile nei giudizi penali, di ogni ordine e grado di giudizio.

### Dichiara

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara previste dagli articoli 94 e segg. del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.LGS. 165/2016;
- di essere in possesso dei requisiti di partecipazione indicati nell'avviso, che saranno oggetto di verifica nel corso della procedura di gara e con le modalità prescritte nella lettera di invito.

#### *In particolare:*

- di essere iscritto all'Albo degli avvocati di \_\_\_\_\_ con esercizio della relativa professione da almeno 15 (quindici) anni dalla data di pubblicazione dell'Avviso in oggetto;
  - di essere iscritto all'Albo delle Magistrature superiori da almeno 10 (dieci) anni dalla data di pubblicazione dell'Avviso in oggetto;
  - di essere in possesso di copertura assicurativa per un massimale di € 500.000,00 (cinquecentomila/00) per annualità;
  - di essere in possesso dei requisiti relativi alla Capacità tecnico Professionale previsti dall'Avviso in oggetto;
- di voler ricevere ogni comunicazione inerente la presente procedura tramite Posta Certificata all'indirizzo: .....
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il dichiarante

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

# INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi Dlgs 196/2003, Dlgs 101/2018 e del Regolamento Europeo n. 679/2019)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Il Comune di Marano, all'indirizzo <http://www.comune.marano.na.it>, sezione Privacy, pubblica il testo integrale dell'informativa per il trattamento dei dati personali. Come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

### *Finalità del trattamento*

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

### *Modalità del trattamento*

I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

### *Destinatari dei dati*

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")).

### *Diritti*

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Responsabile della Protezione dati del Comune di Marano.

### *Periodo di conservazione dei dati*

I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

**Titolare del trattamento**

*Comune di Marano di Napoli*

**Responsabile della protezione dati RPD/DPO**

*Dott. Ing. Armando Lucci  
inglucci@weblinkcomputers.it*

**Responsabile del Trattamento dei dati**

*Il Resp. E.Q. a.i. Unità di Staff Legale  
Dr. Renato Spedaliere*

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data

Firma

.....

.....

